



La découverte de l'entreprise

Fiche Cours

La correspondance en Entreprise

▶ _____ (« chemin de vie » en latin)
est un document détaillant le parcours scolaire et professionnel d'un candidat à une embauche.

Il comporte : _____

Suivant les cas, il peut comporter : _____

Lorsqu'il s'agit d'une candidature spontanée, le CV doit avoir comme titre le type de fonction (CDI, CDD, contrat de qualification ...) le contrat demandé et la disponibilité. Il peut être daté pour être référencé dans le temps quand l'employeur constitue des viviers.

Dans le cas d'une demande d'embauche ou de stage, il doit être accompagné par _____

▶ _____, également appelée lettre d'accompagnement.

C'est le premier contact d'un candidat avec un recruteur.

Son objectif : _____

Elle doit d'une part inciter à lire le CV avec un œil favorable en mettant en relief l'adéquation entre la candidature et le poste à pourvoir et, d'autre part, se conclure par une proposition de rendez-vous.

Sa forme : _____

Auparavant obligatoirement manuscrite, sa présentation imprimée est désormais admise, l'envoi de CV par courriel ayant généralisé la pratique. En tant que collègien une lettre manuscrite est à conseiller

Son contenu : à adapter aux circonstances

Son contenu diffère selon que l'on répond à une annonce ou que l'on effectue une candidature spontanée.

Dans le premier cas, la reprise point par point des demandes de l'annonce s'impose.

Dans le second cas, les postes étant inconnus, on insistera davantage sur l'adhésion aux valeurs de l'entreprise, la connaissance de son marché et l'on se montrera ouvert aux postes proposés.

Son style : _____

La lettre doit donner envie d'une rencontre. Pas de formules ampoulées, pas de lourdeurs. Il faut aller à l'essentiel.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

